

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Координационного  
Совета партнеров  
Киселева И. С.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

**СОГЛАСОВАНО**  
Руководитель центра развития  
движения «Абилимпикс»  
Московской области  
Липатова Н.Ю.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года



**Московский областной чемпионат «АБИЛИМПИКС»**

**КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ**  
по компетенции

**«Обработка текста»**

Главный эксперт по компетенции:

Подпись

/Рябченко Александр Юрьевич/  
ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 год

**Московская область**  
2022 год

## **1. Описание компетенции.**

### **1.1. Актуальность компетенции.**

Компетенция «Обработка текста», определяется как набор профессиональных навыков процесса ввода, редактирования, форматирования текстовых документов. Для работы используются программно-вычислительные средства (персональные компьютеры и программы обработки текстов). Специалист в компетенции «Обработка текста» осуществляет набор и редактирование текста, верстку таблиц, создание графических элементов различной степени сложности, их ввод.

Умение правильно и грамотно создать текстовый документ востребовано во многих отраслях современной экономики. Специалист по обработке текста будет востребован в типографиях, издательствах, дизайн-студиях, рекламных агентствах и в любой полиграфической компании.

### **1.2. Профессии, по которым участники смогут трудоустроиться после получения данной компетенции.**

Оператор электронного набора и верстки, специалист по информационным ресурсам, веб-писатель, контент-директор, рерайтер (переработка текстов различной тематики), копирайтер (написание самостоятельных обзоров и других текстов на заданную тематику), автор статей, публикатор.

### **1.3. Ссылка на образовательный и/или профессиональный стандарт.**

Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 769 (ред. от 09.04.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 261701.02 Оператор электронного набора и верстки» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29544)  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_151630/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_151630/)

### **1.4. Требования к квалификации.**

#### Должен знать:

Правила техники безопасности, личной санитарии и гигиены труда;  
Элементы печатного текста (заголовок и подзаголовок, поля, абзацы, таблицы, печатные знаки)

#### Уметь:

Различать виды и элементы печатного текста;  
вычленять в печатном тексте математические, химические, физические и иные знаки, формулы и сокращенные обозначения

#### Обладать профессиональными компетенциями:

Электронный набор и правка текста.

Набирать и править в электронном виде простой текст.

Набирать и править в электронном виде текст, насыщенный математическими, химическими, физическими и иными знаками, формулами, сокращенными обозначениями.

Набирать и править текст на языках с системой письма особых графических форм.

Набирать и править текст с учетом особенностей кодирования по Брайлю.

## 2. Конкурсное задание

### 2.1. Краткое описание задания.

В ходе выполнения конкурсного задания необходимо воспроизвести максимально идентично 4 страницы предложенного текста в текстовом редакторе.

### 2.2. Структура и подробное описание конкурсного задания.

Наименование и описание модуля	Время проведения модуля	Полученный результат
Модуль 1. Оформление документа	2 часа	4 страницы отформатированного текста согласно заданию документа

### 2.3. Последовательность выполнения задания.

#### Модуль 1. Оформление документа

Необходимо оформить документ в соответствии следующим требованиям:


##### 1.1. Форматирование и печать

1. Весь документ состоит из 4 страниц. Установить для всего документа размер бумаги А4 210x297 мм, поля: нижнее, левое – 2см, верхнее, правое -1,5 см.
2. Установить границы страницы – рамка (ширина 15 пт), рисунок «Stars 3D».



3. Наличие верхнего колонтитула – каждая страница имеет свой верхний колонтитул- «Боковая линия», дата ставится текущая; текст - 1-я страница: Дорога к Победе; 2-я страница: Битва под Москвой; 3-я страница: Оборона Ленинграда, 4-я: Битва за Сталинград. Нижний колонтитул: Ретроспектива - Имя автора (Фамилия Имя Отчество), с нумерацией страниц. Шрифт для верхнего и нижнего колонтитулов (шрифт Monotype Corsiva, 13 пт, цвет Желтый, Ж, К.).
4. На каждой странице подложка – использовать файл Подложка.jpg, масштаб 250% без обесцвечивания.
5. Наличие названий рисунков и таблицы.
6. Сохранить в форматах .docx и .pdf. В названии указать Фамилию, Имя и

## 1.2. Первая страница

1. Фразу 1 «Дорога к Победе! 75 лет!» экспресс-стилем WordArt, заливка – Черный, текст 1, контур-фон 1, густая тень – акцент 1. Изменить заливку текста на цвет Оранжевый, Акцент 2, более темный оттенок 25%, контур текста - белый. Шрифт Mistral/Ж, размер 72. Размер объекта 6,21x17,45 см. Применить к тексту WordArt текстовый эффект Конус вниз. Расположить объект WordArt по центру страницы, обтекание текстом – перед текстом. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: по вертикали: -0,67 см ниже абзаца.
2. Оформить первый абзац буквицей в тексте.
3. Основной шрифт текста Franklin Gothic Medium/первый абзац размер 12/обычный/одинарный интервал, выравнивание по ширине. Остальной текст размер 11.
4. Фраза 2 «...медалью "75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов" оформить шрифтом Franklin Gothic Medium/12/обычный/красный.
5. В абзацах установить первую строку (отступ)1 см.
6. Вставить Рисунок 1. Размер рисунка 6,15x6,38 см. Обтекание текстом – вокруг рамки. Экспресс-стиль – Овал с размытыми краями. Дополнительные параметры положения: положение по горизонтали 10,75 см правее поля, по вертикали 6,72 см ниже поля.
7. Фразу 3 «Периодизация Великой Отечественной войны (1941 – 1945) оформить шрифтом Arial Black/12/Ж. Положение – по центру.
8. Вставить таблицу 2 столбца, 4 строки. Ширина первого столбца 8,17 см, второго 8,18 см, граница  (толстая тонкая с узким зазором), толщина 3 пт.
9. Текст внутри таблицы Monotype Corsiva/11/Ж, выравнивание сверху по центру. Цвет выделения текста – желтый.

## 1.3. Вторая страница

1. Фразу 4 страницы 2 «Битва под Москвой» оформить экспресс-стилем WordArt Заливка – Черный, текст 1, контур-фон 1, густая тень – акцент 1. Изменить заливку текста на цвет Темно-красный, контур текста - белый. Шрифт Mistral/Ж размер 48. Размер объекта 4,48x15,35 см. Применить к тексту WordArt текстовый эффект Каскад вверх. Расположить объект WordArt по центру страницы, обтекание текстом – перед текстом. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: по вертикали: -0,25 см ниже абзаца.
2. Оформить первый абзац буквицей в тексте.
3. В абзацах установить первую строку (отступ)1 см.
4. Фразу 5 «Битва под Москвой включает в себя два периода:» оформить

- шрифтом Lucida Console/11/Ж. Выравнивание: по ширине.
5. Абзац, начинающийся фразой «Оборонительный...», а заканчивающийся «...с 8 января по 20 апреля 1942 года» оформить многоуровневым списком (см. образец текста).
  6. Фразы в этом абзаце «Оборонительный», «Наступательный», «Контрнаступление», «Общее наступление советских войск» оформить шрифтом Lucida Console/11/Ж.
  7. Вставить Рисунок 2. Размер 5,1x6,8 см. Экспресс-стиль – скошенная в перспективе. Эффект – Подсветка-Золотистый, 18 пт, свечение контрастный цвет 4. Дополнительные параметры положения: По горизонтали: Выравнивание по правому краю, по вертикали: 8,91 см ниже поля. Обтекание текстом – вокруг рамки.
  8. Вставить Рисунок 3. Размер 5,1x6,8 см. Экспресс-стиль – скошенная в перспективе. Эффект – Подсветка-Золотистый, 18 пт, свечение контрастный цвет 4. Дополнительные параметры положения: По горизонтали: -0,16 см правее Колонны, по вертикали: 7,24 см ниже абзаца. Обтекание текстом – по контуру.
  9. Фразы «28 пехотинцев» и «И. В. Панфилова у разъезда Дубосеково» оформить шрифтом Lucida Console/11/Ж.
  10. Основной шрифт текста Lucida Console/10/обычный/одинарный интервал. Выравнивание – по ширине.
  11. В абзацах установить первую строку (отступ)1 см.
  12. Выравнивание по ширине.
  13. Вставить таблицу Потери. Стиль – Таблица-Сетка 4 акцент 1. Размер таблицы: 2 столбца, 6 строк. Ширина 1 столбца:7,45 см, ширина 2 столбца: 8,45 см. Шрифт текста Arial Black/12/Ж. Текст внутри таблицы выровнять по центру.

#### 1.4. Третья страница

1. Фразу 6 страницы 3 «Оборона Ленинграда» оформить экспресс-стилем WordArt Заливка – Черный, текст 1, контур-фон 1, густая тень – акцент 1. Изменить заливку текста на цвет Синий, Акцент 5, более темный оттенок 25%, контур текста - белый. Шрифт Mistral/Ж, размер 48. Размер объекта 4,48x15,35 см. Применить к тексту WordArt текстовый эффект Каскад вверх. Расположить объект WordArt по центру страницы, обтекание текстом – перед текстом. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: По горизонтали: 0 см правее поля, по вертикали: -0,25 см ниже абзаца.
2. Первый абзац шрифт Arial Black/9/Ж/К, оформить буквицей в тексте.
3. Основной шрифт текста Calibri Light (Заголовки)/9/Ж/одинарный интервал, выравнивание центру.
4. В абзацах установить первую строку (отступ)1 см.
5. Фразу 7 «Планы нацистов» оформить шрифтом Mistral/18/Ж, выравнивание по центру
6. Второй абзац оформить шрифтом Calibri Light (Заголовки)/9/Ж,

выравнивание – по ширине.

7. Текст, начинающийся фразой «1. Фюрер принял решение»... и заканчивающийся фразой «О будущем города Ленинграда» оформить шрифтом Arial Black/8/, выравнивание – по центру. Данный текст поместить в фигуру (см.образец). Заливка фигуры – Градиентная, вверх (см образец).
8. Вставить фигуру Кольцо. Размер 15,29x18,18 см, цвет контура– черный, толщина 3 пт, заливка – цвет серый, акцент 3, обтекание текстом – перед текстом. Дополнительные параметры положения фигуры: По горизонтали: - 1,02 см правее поля, по вертикали: 0,9 см ниже абзаца.
9. Текст, начинающийся словами «Ежедневно враг обстреливал город...» и заканчивающийся «...Прорыв блокады произошёл только в январе 1943 года.» оформить шрифтом Calibri Light (Заголовки)/8/Ж, выравнивание – по центру вставить в надпись. Заливки нет, контура нет.
10. Вставить Рисунок 4, обтекание – по контуру, размер 4,03x4,39 см, Дополнительные параметры положения рисунка: По горизонтали: 0,25 см правее поля, по вертикали: 0 см ниже абзаца. Эффект рисунка-овал с размытыми краями.
11. Вставить Рисунок 5, обтекание – по контуру, размер 4,12x4,26 см, Дополнительные параметры положения рисунка: По горизонтали: 13,63 см правее страницы, по вертикали: 0 см ниже абзаца. Эффект рисунка-овал с размытыми краями.
12. Вставить Рисунок 6, обтекание – по контуру, размер 4,44x4,61 см, Дополнительные параметры положения рисунка: По горизонтали: 2,35 см правее поля, по вертикали: 0,66 см ниже абзаца. Эффект рисунка-овал с размытыми краями.
13. Фразу 8 «900 дней мужества!» оформить экспресс-стилем WordArt Заливка-Черный, текст 1, контур-фон 1, густая тень – фон 1, шрифтом Calibri Light (Заголовки)/18/Ж. Применить к тексту WordArt текстовый эффект Кольцо. Размер объекта 15,98x19,32 см, обтекание текстом – перед текстом. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: По горизонтали: -1,52 см правее поля, по вертикали: 0,5 см ниже абзаца. Выравнивание – по центру страницы.

### 1.5. Четвертая страница

1. Фразу 9 «Сталинградская битва» оформить экспресс-стилем WordArt Заливка – Черный, текст 1, контур-фон 1, густая тень – акцент 1. Изменить заливку текста на цвет Черный, Текст 1, более светлый оттенок 35%, контур текста - белый. Шрифт Mistral/Ж, размер 48. Размер объекта 4,48x15,35 см. Применить к тексту WordArt текстовый эффект Каскад вверх. Расположить объект WordArt по центру страницы, обтекание текстом – перед текстом. Дополнительные параметры положения разметки объекта WordArt: по вертикали: -0,25 см ниже абзаца.
2. Первый абзац шрифт Lucida Console/10, интервал одинарный. Фразу 10 «Сталинградская битва» оформить шрифт Lucida Console/10/Ж, применить

буквицу.

3. Основной шрифт Lucida Console/10, интервал одинарный.
4. В абзацах установить первую строку (отступ) 1 см.
5. Абзацы 6, 7, 8 и 9 начиная с фразы «Врагу удалось овладеть вершиной...» оформить шрифтом Lucida Console/9/К, интервал одинарный.
6. Вставить Рисунок 7. Размер 4,92х6,63 см. Обтекание текстом – по контуру. Эффект – сглаживание 25 точек. Дополнительные параметры положения рисунка: По горизонтали: 0 см правее поля, по вертикали: 0,2 см ниже абзаца. Цвет рисунка – зеленый, темный, контрастный, цвет 6.
7. Вставить Рисунок 8. Размер 4,83х8,97 см. Обтекание текстом – по контуру. Стилль – прямоугольник с размытыми краями. Дополнительные параметры положения рисунка: По горизонтали: 10,37 см правее Страницы, по вертикали: 1,12 см ниже абзаца. Цвет рисунка – золотистый, темный контрастный, цвет 4.
8. В тексте необходимо вставить гиперссылки для ряда фраз: *Г. К. Жуков, А. М. Василевский, Н. Ф. Батюк*. (Для уточнения см. текст образца и файл «Гиперссылки»).
9. Фразы 11 «Оборонительные боевые действия войсками фронтов на дальних подступах к Сталинграду (17 июля – 12 сентября)» и Фразу 12 «Оборонительные действия по удержанию Сталинграда (13 сентября – 18 ноября 1942 г.)» оформить шрифтом Lucida Console/10/Ж
10. Последний абзац оформить буквицей.

## 2.4 30% изменение конкурсного задания

30% изменения - это меняется не сам формат задания, а только 30% от объема самого задания. (т.е. функционал остается, меняется что-то несущественное, например, сложное форматирование можно заменить макросом, тяжелый текст можно заменить более легким и т.д.).

## 2.5. Критерии оценки выполнения задания (максимальное кол-во 100 баллов за модуль 1)




Так как модуль один, то максимальное количество баллов по этому модулю 100.

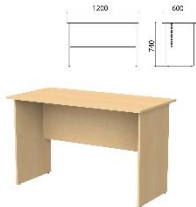




№	Критерии оценки	Баллы	Выполнены ли требования	
			Да	Нет
	<b>Штрафные баллы</b>	<b>Количество ошибок</b>	<b>Сумма штрафных баллов</b>	
	<b>Проверьте правильность заполнения страниц текстом. Сверьте их с образцами. При обнаружении ошибок за каждую начисляйте 0,5 штрафных баллов.</b>			
	<b>Ввод текста</b>	<b>16</b>		
01	Ввод текста страницы 1	4		
02	Ввод текста страницы 2	4		
03	Ввод текста страницы 3	4		
04	Ввод текста страницы 4	4		
	<b>Форматирование и печать</b>	<b>13</b>		
05	Свойства страниц (поля/размер бумаги)	1		
06	Границы страницы (наличие/стиль)	1		
07	Нижний колонтитул (наличие/формат/заполнение)	3		
08	Верхний колонтитул (наличие/формат/заполнение)	3		
09	Подложка (наличие / формат / рисунок из файла/масштаб)	2		
10	Подпись рисунков, таблицы (наличие). Формат .PDF	3		
	<b>Первая страница</b>	<b>13</b>		
11	Фраза 1 (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом/формат текста + дополнительные параметры/	3		
12	Основной текст (шрифт/размер/интервал/выравнивание)+формат остального текста	2		
13	Буквица в первом абзаце (положение / формат)	1		
14	Фраза 2 (наличие/формат) + Отступ (красная строка в абзацах)	2		
15	Рисунок 1 (наличие/положение/размер/обтекание текстом/стиль + дополнительные параметры	2		
16	Фраза 3 (наличие/формат/положение) + таблица (наличие/ стиль/размер/границы/толщина/цвет. Текст в таблице (Шрифт/размер/положение/интервал/цвет выделения текста)	3		

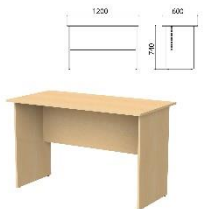





<b>Вторая страница</b>		<b>16</b>		
17	Фраза 4(наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	3		
18	Буквица в первом абзаце (положение / формат) + Основной текст (шрифт/размер/интервал/выравнивание)	2		
19	Фраза 5 (наличие/шрифт/формат/выравнивание)+ Отступ (красная строка в абзацах)	2		
20	Многоуровневый список (наличие/формат) + фразы второго абзаца (наличие/формат)	3		
21	Рисунок 2, Рисунок 3 (наличие/положение/размер/обтекание текстом/стиль/эффект + дополнительные параметры)	3		
22	Таблица ((наличие/ стиль/размер, текст в таблице (Шрифт/размер/положение)	3		
<b>Третья страница</b>		<b>27</b>		
23	Фраза 6 (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	3		
24	Основной текст (шрифт/размер/интервал/выравнивание) + Отступ (красная строка в абзацах)	2		
25	Первый абзац (шрифт/размер/формат) + Буквица в первом абзаце (положение / формат)	2		
26	Фраза7 (наличие/шрифт/формат) + второй абзац (наличие/шрифт/формат/выравнивание)	2		
27	Третий абзац (наличие/шрифт/формат/выравнивание) + Фигура (наличие/вид/заливка)	3		
28	Фраза 8 (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	4		
29	Фигура Кольцо (наличие/размер/цвет/толщина/обтекание текстом) + дополнительные параметры	3		
30	Текст внутри кольца (наличие/шрифт/формат/выравнивание) + Рисунки 4, 5, 6 (наличие/положение/размер/обтекание текстом/эффект + дополнительные параметры)	4		
31	Надписи рисунков 4, 5, 6 (наличие/ стиль WordArt/ шрифт/текстовый эффект фигуры/положение + дополнительные параметры)	4		
<b>Четвертая страница</b>		<b>15</b>		
32	Фраза 9 (наличие/стиль WordArt /шрифт/текстовый эффект фигуры/цвет шрифта/размер объекта/положение объекта /обтекание текстом + дополнительные параметры)	3		
33	Основной текст (шрифт/размер/интервал/выравнивание) + Отступ (красная строка в абзацах) + Фраза 9 + первый абзац (наличие/шрифт/формат/интервал) + Буквица в первом абзаце	3		
34	Формат абзацев 6,7, 8, 9 (наличие/шрифт/формат/интервал)	3		
35	Рисунок 7 + Рисунок 8 (наличие/размер/положение/обтекание текстом/стиль/эффект) + дополнительные параметры)	3		
36	Гиперссылки (наличие/правильность функционала) + Фраза 10 (наличие/формат) + Буквица в последнем абзаце	3		
<b>Итого баллов</b>		<b>100</b>		


### 3. Перечень используемого оборудования, инструментов и расходных материалов






			ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ НА 1-ГО УЧАСТНИКА (конкурсная площадка)		
			Оборудование, инструменты, ПО		
№	Наименование	Фото необходимого оборудования или инструмента, или мебели, или расходных материалов	Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Персональный компьютер (системный блок + монитор / ноутбук / моноблок)		Экран с диагональю не менее 17” <a href="https://www.dns-shop.ru/product/a965da1fb04f3330/215-monoblok-acer-aspire-c22-820-dqbdxer003">https://www.dns-shop.ru/product/a965da1fb04f3330/215-monoblok-acer-aspire-c22-820-dqbdxer003</a> Обязательно наличие проводной компьютерной мыши (включая если используется ноутбук)	шт.	1
2	Программное обеспечение Microsoft Office 2019 (Word)		<a href="https://www.dns-shop.ru/product/6d83fd82c21f1b80/ofisnye-prilozenia-microsoft-office-2019-dla-doma-i-biznesa/">https://www.dns-shop.ru/product/6d83fd82c21f1b80/ofisnye-prilozenia-microsoft-office-2019-dla-doma-i-biznesa/</a>	шт.	1
3	Операционная система Microsoft Windows 10 Pro		<a href="https://www.dns-shop.ru/product/8435444d29bf3361/operacionnaa-sistema-microsoft-windows-10-pro/">https://www.dns-shop.ru/product/8435444d29bf3361/operacionnaa-sistema-microsoft-windows-10-pro/</a>	шт.	1

4	Стол письменный		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/nabor-mebeli-budzhet-klassik/641170/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/nabor-mebeli-budzhet-klassik/641170/</a>	шт.	1
5	Стул офисный или кресло офисное		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-personala-i-posetitelej/531997/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-personala-i-posetitelej/531997/</a> <a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/kresla-dla-personala/531491/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/kresla-dla-personala/531491/</a>	шт.	1
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 УЧАСТНИКА</b>					
№	Наименование		Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования, инструментов	Ед. измерения	Кол-во
1	Бумага офисная А4		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/bumaga-belaja-marok-a-v-s2/110086/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/bumaga-belaja-marok-a-v-s2/110086/</a>	лист	20
2	Линейка пластиковая		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/linejki/210610/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/linejki/210610/</a>	шт.	1
3	Ручка шариковая		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/ruchki-sharikovyje-neavtomaticheskije/141672/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/ruchki-sharikovyje-neavtomaticheskije/141672/</a>	шт.	1
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ И ИНСТРУМЕНТЫ, КОТОРЫЕ УЧАСТНИКИ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ</b>					
1	Персональные средства (специальное)		На усмотрение участника	шт.	1

	портативное оборудование)				
			<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ НА ПЛОЩАДКЕ</b>		
1	Мобильные устройства различного характера (телефон, планшет, смарт-часы и т. д.)				
2	Измерительные устройства (калькуляторы)				
			<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ, ИНСТРУМЕНТЫ КОТОРОЕ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ С СОБОЙ УЧАСТНИК</b>		
№	Наименование		Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
-	-	-	-	-	-
			<b>ОБОРУДОВАНИЕ НА 1-ГО ЭКСПЕРТА</b>		
			Перечень оборудования и мебель		
№	Наименование		Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Стол письменный		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/nabor-mebeli-budzhет-klassik/641170/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/nabor-mebeli-budzhет-klassik/641170/</a>	шт.	1/2

2	Стул офисный или кресло офисное		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-personala-i-posetitelej/531997/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-personala-i-posetitelej/531997/</a> <a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/kresla-dla-personala/531491/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/kresla-dla-personala/531491/</a>	шт.	1
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА 1 ОЦЕНИВАЮЩЕГО ЭКСПЕРТА</b>					
1	Ручка шариковая		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/ruchki-sharikovyje-neavtomaticheskije/141672/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/ruchki-sharikovyje-neavtomaticheskije/141672/</a>	шт.	1
2	Доска-планшет для бумаг А4 с прижимом		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/planshety-i-klipbordy/232222/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/planshety-i-klipbordy/232222/</a>	шт.	1
<b>ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА КОНКУРСНОЙ ПЛОЩАДКИ</b>					
Перечень оборудование, инструментов, средств индивидуальной защиты и т.п.					
№	Наименование		Ссылка на сайт с тех. характеристиками либо тех. характеристики оборудования	Ед. измерения	Кол-во
1	Персональный компьютер (системный блок + монитор / ноутбук / моноблок)		Экран с диагональю не менее 17" <a href="https://www.dns-shop.ru/product/a965da1fb04f3330/215-monoblok-acer-aspire-c22-820-dqbdxer003">https://www.dns-shop.ru/product/a965da1fb04f3330/215-monoblok-acer-aspire-c22-820-dqbdxer003</a> Обязательно наличие проводной компьютерной мыши (включая если используется ноутбук)	шт.	2

2	Программное обеспечение Microsoft Office 2019		<a href="https://www.dns-shop.ru/product/6d83fd82c21f1b80/ofisnye-prilozenia-microsoft-office-2019-dla-doma-i-biznesa/">https://www.dns-shop.ru/product/6d83fd82c21f1b80/ofisnye-prilozenia-microsoft-office-2019-dla-doma-i-biznesa/</a>	шт.	2
3	Операционная система Microsoft Windows 10 Pro		<a href="https://www.dns-shop.ru/product/8435444d29bf3361/operacionnaa-sistema-microsoft-windows-10-pro/">https://www.dns-shop.ru/product/8435444d29bf3361/operacionnaa-sistema-microsoft-windows-10-pro/</a>	шт.	2
4	Многофункциональное устройство (печать/сканирование/копирование)		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/mfu-lazernyje-monohromnyje/353609/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/mfu-lazernyje-monohromnyje/353609/</a>	шт.	1
5	Проектор и экран или телевизор с подключением к ПК		Возможность отображения презентации и таймера	шт.	1
6	Стол письменный		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/nabor-mebeli-budzhet-klassik/641170/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/nabor-mebeli-budzhet-klassik/641170/</a>	шт.	3

7	Стул офисный или кресло офисное		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-personala-i-posetitelej/531997/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-personala-i-posetitelej/531997/</a> <a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/kresla-dla-personala/531491/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/kresla-dla-personala/531491/</a>	шт.	5
8	Стул ученический		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-shkol-i-drugih-uchebnyh-zavedenij1/531369/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/stulja-dla-shkol-i-drugih-uchebnyh-zavedenij1/531369/</a>	шт.	20
<b>РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ</b>					
1	Ручка шариковая		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/ruchki-sharikovyje-neavtomaticheskije/141672/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/ruchki-sharikovyje-neavtomaticheskije/141672/</a>	шт.	3
2	Бумага офисная А4		<a href="https://www.office-planet.ru/catalog/goods/bumaga-belaja-marok-a-v-s2/110086/">https://www.office-planet.ru/catalog/goods/bumaga-belaja-marok-a-v-s2/110086/</a>	пачка 500 л.	1
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ</b>					
Количество точек питания и их характеристики					
№	Наименование		Тех. характеристики		
1	Электричество на 1 рабочее место		220 вольт 2 розетки 1500 Вт.		
2	Кулер для воды		Холодная и горячая вода Наличие бутылки с водой Наличие одноразовых стаканов	шт.	1
3	Огнетушитель		Тип огнетушащего вещества: порошок	шт.	1
4	Аптечка первой помощи		Универсальная	шт.	1

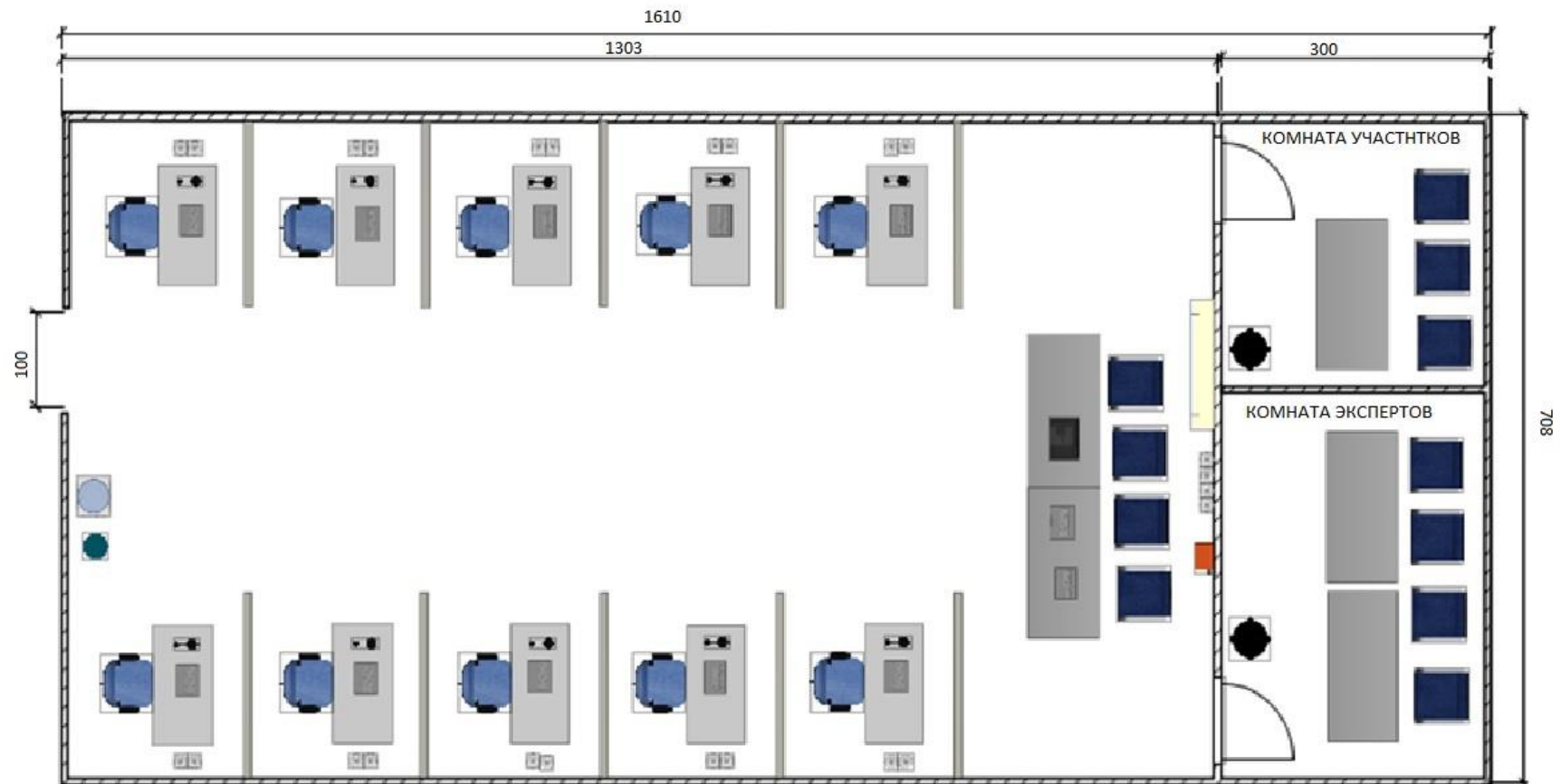
#### 4. Схемы оснащения рабочих мест с учетом основных нозологий.

##### 4.1. Минимальные требования к оснащению рабочих мест с учетом основных нозологий.


Наименование нозологии	Площадь, м.кв	Ширина прохода между рабочими местами, м	Специализированное оборудование, количество
<b>Рабочее место участника с нарушением слуха</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	FM-передатчики по количеству слабослышащих участников, при отсутствии на площадке сурдопереводчика наличие Коммуникативной системы «Диалог»
<b>Рабочее место участника с нарушением зрения</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	На каждого слабовидящего и незрячего участника предоставляется текстовое описание в плоскочечатном виде с крупным размером шрифта, учитывающим состояние зрительного анализатора участника с остаточным зрением (в формате Microsoft Word не менее 16-18 пт). А также: - видеоувеличитель; - программы экранного доступа NVDA и JAWS18 (и выше); - брайлевский дисплей. Описание объектов WordArt и последовательность их выполнения, связанная с форматом, максимально адаптировано для людей с нарушением зрения.
<b>Рабочее место участника с нарушением ОДА</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	На каждого участника с нарушением ОДА: Клавиатура, адаптированная с крупными кнопками; Стол рабочий для инвалидов, регулируемый по высоте; Роллер компьютерный с 2 выносными кнопками
<b>Рабочее место участника с соматическими заболеваниями</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	Специального оборудования не требуется
<b>Рабочее место участника с ментальными нарушениями</b>	не менее 3	Не ближе 1,5 метров	Специального оборудования не требуется



## 5. Схема застройки соревновательной площадки.



 Концентратор (хаб)

 Розетки (220 В)


 Кулер

 Стол

 Стул


 Лампа настольная

 Ноутбук

 Визуально-акустическое  
табло

 Сетевой принтер

 Урна

 Вешалка

## **6. Требования охраны труда и техники безопасности**

### **1 Общие требования охраны труда**

1.1. К самостоятельной работе с ПК допускаются участники после прохождения ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работ и проверки знаний по охране труда, прошедшие медицинское освидетельствование на предмет установления противопоказаний к работе с компьютером.

1.2. При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 50 минут работы. Время на перерывы уже учтено в общем времени задания, и дополнительное время участникам не предоставляется.

1.3. При работе на ПК могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы: физические: повышенный уровень электромагнитного излучения; повышенный уровень статического электричества; повышенная яркость светового изображения; повышенный уровень пульсации светового потока; повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека; повышенный или пониженный уровень освещенности; повышенный уровень прямой и отраженной блескости; психофизиологические: напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические нагрузки; монотонность труда.

1.4. Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время работы алкогольные напитки, а также быть в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.

1.5. Участник соревнования должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.6. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего эксперта.

1.7. Участник соревнования должен знать местонахождения медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами; знать инструкцию по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или доставить в медицинское учреждение.

1.8. При работе с ПК участник соревнования должны соблюдать правила личной гигиены.

1.9. Работа на конкурсной площадке разрешается исключительно в присутствии эксперта. На площадке при необходимости может присутствовать сурдопереводчик, тифлопереводчик, психолог. Запрещается присутствие на конкурсной площадке посторонних лиц.

1.10. По всем вопросам, связанным с работой компьютера следует обращаться к главному эксперту.

1.11. За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

## 2 Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник соревнования обязан:

2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

2.1.2. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см).

2.1.3. Проверить правильность расположения оборудования.

2.1.4. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места.

2.1.5. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.

2.1.6. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.). 2.1.7. Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

2.2. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

## 3 Требования охраны труда во время работы

3.1. В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник соревнования обязан: содержать в порядке и чистоте рабочее место;

следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;

выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;

соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

3.2. Участнику запрещается во время работы:

отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;

класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;

прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;

отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;

допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;

производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;  
производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджами принтеров или копиров;

работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники;  
располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

3.3. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

3.4. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видео дисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

3.5. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

3.6. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа.

Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

#### 4 Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.

4.2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

4.3. При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

4.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

#### 5 Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;

отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

В любом случае следовать указаниям экспертов

5.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.